

Delegering av beslut

Allmänt

Region Dalarnas verksamhet regleras av ett stort antal författningar. Kommunallagen (2017:725) är den grundläggande lag som reglerar både en regions organisatoriska uppbyggnad och dess beslutsordning.

Kommunallagen ger nämnderna (regionstyrelsen är en nämnd) en möjlighet att delegera beslutanderätt inom det verksamhetsområde som nämnden tilldelats av fullmäktige. Enligt 5 kap 1 § kommunallagen kan inte fullmäktige delegera sådant som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. I övrigt kan fullmäktige delegera till en nämnd att besluta i ett ärende eller i en grupp av ärenden.

Ett beslut, i kommunallagens mening, kännetecknas av att det föreligger alternativa lösningar, den beslutande gör självständiga överväganden och bedömningar och beslutet är inte en rent förberedande eller rent verkställande åtgärd.

Delegering

Enligt 6 kap 37 § och 7 kap 5 § kommunallagen kan en nämnd delegera sin beslutanderätt till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden eller en anställd i regionen och är inte begränsat till anställd inom nämndens verksamhetsområde. Det går inte att delegera beslutanderätten till en grupp av tjänstepersoner, såsom en ledningsgrupp eller liknande.

Nämnden får även villkora beslutanderätten för den som erhållit en delegering. Exempelvis kan nämnden ställa upp villkor om samråd med annan funktion inom regionen eller viss grupp av brukare som påverkas av beslutet innan beslut får fattas.

Nämnden kan dock inte delegera allt inom nämndens verksamhetsområde. Vissa beslut anses vara av sådan art att det endast är nämnden själv eller en högre instans, såsom regionfullmäktige, som

får besluta i ärendet. Begränsningarna framkommer i 6 kap 38 § kommunallagen. Vid brådskande ärenden finns det möjlighet att uppdra åt ordföranden eller annan ledamot att besluta på nämndens vägnar. Region Dalarnas nämnder har gett ordföranden denna rätt. Ett sådant beslut ska dock enbart användas vid akuta fall där nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Ett beslut som fattas på delegering innebär att den som har fått delegeringen beslutar på nämndens vägnar. Ett sådant beslut är därmed också överklagbart via laglighetsprövning. Nämnden kan inte ändra eller överpröva beslutet om nämnden anser att beslutet är felaktigt. Däremot kan nämnden ta tillbaka delegeringen och därefter fatta ett nytt beslut i ärendet.

Anmälan av beslut

Beslut på delegering ska anmälas till den nämnd som tilldelat delegeringen. Detta sker genom att beslutet protokollförs på nästkommande nämndssammanträde. Beslutets överklagandetid startar när sammanträdets protokoll tillkännages på regionens anslagstavla.

Vidaredelegering

Om en nämnd tilldelat en förvaltningschef, eller regiondirektören, en delegering så kan nämnden medge dessa en rätt att vidaredelegera beslutsrätten till en annan anställd i regionen. Rätten till vidaredelegering gäller endast förvaltningschef (regiondirektören är förvaltningschef för regionstyrelsens förvaltning). Andra anställda som tilldelats en delegering, såsom exempelvis ekonomidirektören eller personaldirektören, kan låta någon annan anställd handlägga ett ärende, men beslutsrätten är kvar hos den som erhållit delegeringen.

Vid vidaredelegering ska anmälan ske till både regiondirektören och regionstyrelsen.

Verkställighet

Delegeringsbestämmelserna innehåller inte några verkställighetsmandat. Verkställighetsmandat samt beslut inom den löpande förvaltningen finns i verkställighetsbestämmelserna.

Servicenämndens verksamhetsområde

Servicenämndens verksamhetsområde regleras i reglementet. Verksamhetsområdet består av en förvaltning; serviceförvaltningen (Regionservice).

Regionservice verksamhetsområde är att ansvara för Region Dalarnas serviceverksamhet, oavsett om denna sker i egen regi, i samverkan med annan huvudman eller genom upphandling.

Det åligger särskilt servicenämnden att inom sitt verksamhetsområde;

- ansvara för att efterfrågad service utförs effektivt med avseende på kvalitet och pris, och
- ansvara för att servicenämndens verksamheter är i överensstämmelse med kundernas efterfrågan och fullmäktiges beslut.

1	Företräderskap	4
1.1	Brådskande beslut	4
1.2	Företräderskap	4
1.3	Firmateckning	5
1.4	Vidaredelegering och verkställighetsbestämmelser	6
1.5	Föra Region Dalarnas talan	6
2	Personal	7
2.1	Bisyssla	7
3	Ekonomi	7
3.1	Investeringar	7
3.2	Upphandling	8
3.3	Ersättningskrav	9
3.4	Gåvor	9
3.5	Försäkringar	9
4	Allmänna handlingar och Arkiv	10
4.1	Allmänna handlingar	10
4.2	Dokumenthanteringsplan	10
4.3	Gallring	10

Nummer	Delegering	Delegat	Ersättare	Kommentar/Villkor
1 Företräderskap				
1.1 Brådskande beslut				
1.1.1	Besluta i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Ordföranden	1:e vice Ordförande	6 kap. 39 § kommunallagen. Beslutanderätten avser även de ärenden som faller under 6 kap 38 § punkt 1-4 kommunallagen. Anmälan av beslutet ska ske vid nästkommande sammanträde i nämnden.
1.2 Företräderskap				
1.2.1	Rätt att företräda servicenämnden genom bl.a. undertecknande av skrivelser på nämndens vägnar och att svara på skrivelser ställda till nämnden.	Ordföranden	1:e vice Ordförande	
1.2.2	Besluta om förvaltningschefens uppdrag som ryms inom befintligt avtal och budget.	Ordföranden	1:e vice Ordförande	

Nummer	Delegering	Delegat	Ersättare	Kommentar/Villkor
1.3 Firmateckning				
1.3.1	Teckna Region Dalarnas firma inom servicenämndens verksamhetsområde.	Förvaltningschef		<p>Beslutanderätten avser fullgörande av förvaltningens uppdrag såsom undertecknande av samverkansavtal eller överenskommelser med offentliga aktörer, inom ramen för fastställd budget samt undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal (PuB-avtal).</p> <p>Beslutanderätten gäller inte det som ankommer på annan nämnd eller har delegerats till annan funktion eller instans.</p> <p>Beslutanderätten får vidaredelegeras dock endast till verksamhetschef.</p> <p>Samverkansavtal och överenskommelser som är av principiell betydelse ska beslutas av antingen nämnden eller högre instans beroende på ärendets art och karaktär.</p>
1.3.2	Mottagande och undertecknande av delgivning inom servicenämndens verksamhetsområde.	Förvaltningschef		I förekommande fall kan det finnas behov av samråd med rättsenheten innan undertecknande sker.

Nummer	Delegering	Delegat	Ersättare	Kommentar/Villkor
1.4 Vidaredelegering och verkställighetsbestämmelser				
1.4.1	Vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd inom regionen med stöd av 7 kap 6 § kommunallagen.	Förvaltningschef		Gäller endast i den mån det inte står i kommentarsfältet att beslutet ej får vidaredelegeras. Beslut som fattas med stöd av vidaredelegering ska anmälas till förvaltningschef samt till servicenämnden. Vidaredelegeringar ska vara skriftliga och publiceras på intranätet.
1.4.2	Besluta om behörigheter för verkställighetsbeslut inom serviceförvaltningens verksamhetsområde.	Förvaltningschef		
1.5 Föra Region Dalarnas talan				
1.5.1	Rätt att företräda Region Dalarna, föra dess talan och bevaka dess rätt vid domstol i alla mål och ärenden (med undantag av yttranden vid laglighetsprövning enligt 6 kap 38 § 2 p kommunallagen), alternativt att förordna annan i sitt ställe genom att utfärda rättegångsfullmakt, samt avsluta tvister genom bindande överenskommelser.	Chefsjurist	Regionjurist	Häri inbegrips rätten att besluta om fullföljande av domar eller beslut från domstol eller myndighet och att göra rättidsprövningar av inkomna överklaganden. Samråd med förvaltningschef ska ske innan bindande överenskommelse för tvistens lösande godkänns och undertecknas.
1.5.2	Avge yttranden och svar till andra myndigheter i tillsynsärenden som avser servicenämndens verksamhet.	Förvaltningschef		Samråd med rättsenheten ska ske innan yttrandet skickas.

Nummer	Delegering	Delegat	Ersättare	Kommentar/Villkor
2 Personal				
2.1 Bisyssla				
2.1.1	Beslut om godkännande av och förbud mot bisyssla, i enlighet med lagen (1994:260) om offentlig anställning (LOA), Allmänna bestämmelser (AB) och internt fastställda regler.	Förvaltningschef		Rätten får vidaredelegeras, men som lägst till verksamhetschefsnivå.
3 Ekonomi				
3.1 Investeringar				
3.1.1	Initiera och besluta om åtgärdsval av investeringar överstigande 1 prisbasbelopp och understigande 10 mnkr per objekt som inte är av principiell beskaffenhet.	Förvaltningschef		Regelverket för investeringar finns utarbetad i särskild policy med tillhörande riktlinjer. Beslutanderätten får inte vidaredelegeras.

Nummer	Delegering	Delegat	Ersättare	Kommentar/Villkor
3.2 Upphandling				
3.2.1	Beslut om uppdrag till upphandlingsavdelningen att göra upphandlingar som understiger 10 mnkr i kontraktvärde.	Förvaltningschef		Inom ramen för förvaltningens budget och överordnade beslut. Rätten får vidaredelegeras till verksamhetschef för beslut inom ramen för verksamhetens budget och överordnade beslut. En särskilt beslutad upphandlingspolicy finns med begränsningar för delegeringsrätten.
3.2.2	Fastställa upphandlingsdokumenten för upphandlingar i enlighet med gällande författningar inom området.	Förvaltningschef		Beslutsrätten får vidaredelegeras till verksamhetschef för beslut som inom ramen för verksamhetens budget och överordnade beslut. Samråd ska ske med upphandlingschef bitr. upphandlingschef.
3.2.3	Beslut om tilldelning och under-tecknande avtal, inklusive att sluta avtal med inköpscentral om att sköta upphandlingen.	Upphandlingschef	Bitr. upphandlingschef	Med rätt att vidaredelegera enligt 6 kap. 4-7 §§ lagen om vissa kommunala befogenheter. Beslut omfattar både avropningsbart ramavtal och ordinarie tilldelningsbeslut.
3.2.4	Avbryta pågående upphandling	Upphandlingschef	Bitr. upphandlingschef	Efter samråd med rättsenheten.
3.2.5	Häva eller att i förtid säga upp pågående avtal.	Upphandlingschef	Bitr. upphandlingschef	Efter samråd med rättsenheten.

Nummer	Delegering	Delegat	Ersättare	Kommentar/Villkor
3.3 Ersättningskrav				
3.3.1	Besluta om reglering av ersättningskrav riktade mot regionen inom nämndens verksamhetsområde som överstiger 10 tkr, dock högst belopp motsvarande självriskan i Region Dalarnas ansvarsförsäkring jämte debiterad moms.	Ekonomidirektör		<p>Beslutsrätten får inte vidaredelegeras.</p> <p>Samråd med rättsenheten bör ske innan beslut fattas.</p> <p>Ersättningskrav som understiger 10 tkr får beslutas av förvaltningschef.</p>
3.4 Gåvor				
3.4.1	Besluta om mottagande av gåvor till förvaltningsanknuten verksamhet som uppgår till minst 1/100 prisbasbelopp och högst två prisbasbelopp.	Förvaltningschef		<p>Beslut om mottagande av gåvor som understiger 1/100 prisbasbelopp utgör verkställighetsbeslut.</p> <p>Beslutsrätten får inte vidaredelegeras.</p>
3.4.2	Besluta om att disponera gåvor riktade till sina respektive verksamheter enligt givarens intentioner.	Förvaltningschef		Rätten får vidaredelegeras till verksamhetschef.
3.5 Försäkringar				
3.5.1	Undertecknande av försäkringsavtal avseende försäkringar inom nämndens verksamhetsområde.	Förvaltningschef		Respektive nämnd ansvarar för beslut om förändrade försäkringsvillkor. Kostnaden för egendomsförsäkring åvilar den nämnd som ansvarar för egendomen.

Nummer	Delegering	Delegat	Ersättare	Kommentar/Villkor
4 Allmänna handlingar och Arkiv				
4.1 Allmänna handlingar				
4.1.1	Beslut vad gäller utlämnande av allmän handling som ska prövas av myndigheten enligt offentlighets- och sekretesslagen.	Chefsjurist	Regionjurist	Den enskilde ska, enligt 6 kap 3 § offentlighet- och sekretesslagen (2009:400), informeras om möjligheten att begära myndighetens prövning och att det krävs ett skriftligt beslut av myndigheten för att beslutet ska kunna överklagas.
4.2 Dokumenthanteringsplan				
4.2.1	Beslut om fastställande av dokumenthanteringsplan för myndighet.	Chef för regionarkivet		
4.3 Gallring				
4.3.1	Beslut om regler för gallring av handlingar för styrelse och nämnder.	Chef för regionarkivet		